



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ КОННО-СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**

ИНН 5725001850 ОКОНХ 9170093145 ОКПО 46203932

303900 Орловская обл., Урицкий р-н, д. Ледно

ПРИНЯТО

Протокол заседания
педагогического совета
от 19.09.2016 г. №



УТВЕРЖДАЮ

И.О. директора БУ ОО ДО «ДЮКСШ»

Е.Н.Иванюшкина

Приказ от 28.09.2016 г. № 11-а

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания
родительского комитета
от 19.09.2016 г. № 1

Положение

о тренерском совете БУ ОО ДО «Детско – юношеская конно-спортивная школа».

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о тренерском совете БУ ОО ДО «Детско – юношеская конно-спортивная школа», далее Учреждение, разработано на основании следующих нормативных актов:
- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Закона Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 4 декабря 2007 г. №329 - ФЗ);
 - Устав Учреждения.
- 1.2. Тренерский совет – коллегиальный орган управления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, программ, форм и методов его деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров – преподавателей.
- 1.3. Деятельность тренерского совета осуществляется в соответствии с положением о тренерском совете.

2. Задачи и содержание работы тренерского совета.

- 2.1. Главными задачами тренерского совета является:
- решать вопросы тренировочной, соревновательной и воспитательной работы
 - составление индивидуальных планов подготовки спортсменов КМС, МС.

- участия в соревнованиях, заслушиваются сообщения и доклады тренеров-преподавателей по обмену опытом и методике подготовки спортсменов.

2.3. Тренерский совет обсуждает и составляет календарный план спортивно- массовых мероприятий, положения по видам спорта. Комплектует сборные команды по видам спорта. Разрабатывает Положения о соревнованиях.

3. Компетенция тренерского совета

3.1. Тренерский совет:

- обсуждает содержание учебного плана и вносит предложения по его изменению;
- разрабатывает локальные акты Учреждения, связанные с осуществлением спортивной подготовки;
- вносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников;
- определяет приоритетные направления методической и опытно- экспериментальной работы;
- проводит работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности;
- подводит итоги деятельности Учреждения за учебный и календарный год;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;
- осуществляет планирование учебы педагогических кадров;
- оказывает помощь молодым специалистам, анализирует их работу при посещении учебных занятий; способствует совершенствованию профессионального мастерства тренеров-преподавателей, росту их творческого потенциала.

4. Состав тренерского совета и организация его работы.

4.1. Тренерский совет избирается на заседании педагогического совета Учреждения из числа наиболее опытных тренеров-преподавателей открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета.

4.2. В начале каждого учебного года из числа членов тренерского совета путём открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь тренерского совета. Председатель тренерского совета координирует и организует его работу, определяет повестку дня, контролирует исполнение решений тренерского совета.

4.3. В состав тренерского совета входят: тренеры-преподаватели отделения по видам спорта (в т.ч. старший тренер-преподаватель), директор, заместители директора.

4.4. Тренерский совет создается на один учебный год, проводится 1 раз в месяц, в соответствии с планом работы СДЮСШОР № 3, а также могут проводиться по мере необходимости.

4.5. Решения тренерского совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих путем открытого голосования. Решения тренерского совета носят рекомендательный характер. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

4.6. Заседание тренерского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его списочного состава.

5. Документация тренерского совета.

5.1. Заседания тренерского совета оформляются протокольно.

5.2. Протоколы подписываются старшим тренером-преподавателем, ответственным за проведение тренерских советов и секретарем тренерского совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, принимаемые решения, предложения. Журнал протоколов тренерского совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.

5.5. Журнал тренерских советов хранится в школе и передается по акту. Тренерский совет создается на один учебный год.